

1 **ATA DA 55ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE**  
2 **COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA**  
3 **AGRONÔMICA (CCCG-EAg).**

4 Ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, às dez horas e três  
5 minutos, na sala de reuniões do ciclo básico 1, teve início a quinquagésima quinta  
6 reunião ordinária do Conselho de Coordenação do Curso de Graduação em  
7 Engenharia Agrônômica, sob a Presidência do Prof. Dr. Murilo Aparecido Voltarelli.  
8 Estiveram presentes os membros que assinaram a lista, conforme documento anexo  
9 a esta ata. **1. INFORMES: 1.1 Informes da Presidência: Prof. Murilo:** Comunicou  
10 que o prazo para oferta de disciplinas optativas no segundo semestre (envio à  
11 coordenação acadêmica) é até 04/08/2023; fez comentário sobre o ENADE, que  
12 foram inscritos 72 discentes habilitados para realização da prova, dentro dos  
13 critérios conforme o edital ENADE-2023; e por fim, falou sobre o novo PPC, que  
14 serão necessárias algumas reuniões no sentido de se fazer alguns ajustes,  
15 principalmente em relação à carga horária, e também que, dado a mudança na  
16 direção do CCN e que o prazo estipulado para entrega da versão final ao CCN é até  
17 dia 10/11/2023, ele conversou com a Professora Júlia, atual Vice-diretora eleita,  
18 para saber se será mantida essa data e está aguardando a nova gestão entrar em  
19 exercício para confirmação. **Prof. Robson:** Informou que o curso Legislação CREA  
20 será, provavelmente, no dia 06/09/2023 dentro do eixo DR5; comunicou que está  
21 elaborando um questionário destinado aos egressos do curso, com o objetivo de  
22 obter informações desses, dado que já está completando cinco anos que se formou  
23 a primeira turma, e assim que finalizar o formulário com as questões, será  
24 apresentado neste Conselho para apreciação/sugestões; comentou sobre discentes  
25 que estão em exercício domiciliar, que devido estar havendo reclamações de alguns  
26 desses discentes, alegando não estarem recebendo material para estudo, é  
27 importante todos os docentes ficarem atentos em relação à notificação recebida, do  
28 SIGA. Sobre o assunto houve relatos de, praticamente, todos os docentes de que,  
29 estudante(s) em atual exercício domiciliar, não está(ão) respondendo mensagens de  
30 e-mail e/ou acessando o AVA-Moodle para a sua plena realização das atividades  
31 destinadas ao exercício domiciliar. **1.2 Informe dos membros: 1.2.1 Prof. Flávio**  
32 **Bianchini:** Comunicou que foram definidas as datas da VI SEAGRO para o dia  
33 17/10/2023, evento on-line, e nos dias 18 e 19 a atividade será apenas pelo período





34 matutino, em que no dia 18 será realizado no anfiteatro e no dia 19 a campo, e pediu  
35 apoio dos docentes na divulgação e flexibilização em relação às aulas nos dias de  
36 evento presencial de modo que o maior número de discentes possam prestigiar a  
37 atividade. **1.2.2 Prof. Daniel Baron:** Informou que se encerrou no dia 30/07/2023,  
38 o prazo para inscrição de propostas de projetos de Iniciação Científica e Tecnológica  
39 (PIBIC/CNPq), sendo um total de 973 propostas submetidas, em todas as  
40 modalidades na UFSCar; para orientadores que submeteram propostas no atual  
41 edital, tem até o dia 08/08/2023 para o envio (via SAGUI) de correções conforme  
42 sugestões recebidas; foi estendido até 31/12/2023, o prazo para submissão de  
43 propostas na modalidade Iniciação Científica Ensino Médio; informou que no dia  
44 05/05 respondeu a um e-mail enviado pela coordenação de curso, manifestando  
45 interesse em bolsista monitor para os meso-conteúdos 'Anatomia e Morfologia  
46 Vegetal' e 'Botânica Sistemática', ambos a serem ofertados em PPV1-Agro no  
47 segundo semestre deste ano letivo; e por fim, informou que enviou por e-mail à  
48 coordenação de curso, no dia 31/07, as propostas de pontuação docente para o  
49 edital PIBIC 2023/2024. **2. ORDEM DO DIA: 2.1 Apreciação da Resolução de**  
50 **Estágios do curso de Eng. Agrônômica:** O Prof. Robson fez a apresentação do  
51 documento, o qual passou por algumas atualizações com o objetivo de melhorar o  
52 fluxo da documentação, tanto para os alunos como para o docente orientador, e  
53 principalmente para tornar mais fácil os trabalhos do coordenador de estágios. O  
54 documento passou por discussões em duas reuniões do NDE com sugestões de  
55 docentes, e após ampla discussão, foi aprovado por unanimidade. **2.2 Consulta aos**  
56 **docentes para participarem da comissão do Porteiras Abertas (solicitação da**  
57 **CEPEX):** Sobre essa solicitação da CEPEX, houve algumas sugestões de docentes  
58 e foi decidido pelo envio de e-mail aos docentes do curso, consultando-os sobre  
59 interesse em participar da referida comissão. **2.3 Formação da comissão e**  
60 **elaboração do edital da consulta eleitoral para a coordenação de curso de Eng.**  
61 **Agrônômica:** Foi formada a Comissão com os docentes que se dispuseram a  
62 participar, sendo: Danilo Tancler Stipp, Murilo Aparecido Voltarelli, Tamiris Alves de  
63 Araújo, Flávio Sérgio Afférri e a discente Maria Eduarda Polesi, faltando apenas um  
64 representante TA, sendo indicado o servidor Duane Nascimento Oliveira, restando  
65 apenas o aceite dele para a mesma ficar composta. **2.4 Atualização dos**  
66 **representantes de curso junto ao COPICT:** Conforme pedido de desligamento





67 feito pelo docente Daniel Nassif, como representante titular junto ao CoPICT e aceite  
68 do docente Daniel Baron em ser o representante titular, o docente Murilo Aparecido  
69 Voltarelli se incumbiu em ser o representante suplente, sendo que após a finalização  
70 dos trabalhos de cálculo das notas de orientadores, será feita a atualização dos  
71 representantes do curso de Engenharia Agrônômica junto ao CoPICT. **2.5**

72 **Apreciação dos critérios avaliativos para os currículos dos**  
73 **(as)orientadores(as), nota atribuída a cada orientador(a) e a situação de**  
74 **atualização do Lattes e do Grupo de Pesquisa dos(as) orientadores(as):** O Prof.  
75 Daniel Baron apresentou as propostas de pontuação docente para o edital PIBIC  
76 2023/2024, sendo que os documentos foram aprovados por unanimidade e assim  
77 que forem finalizadas as análises dos currículos lattes e posterior cálculo das notas  
78 dos docentes que submeteram projetos, os documentos serão inseridos no processo  
79 número 23112.027612/2023-82 junto à Coordenadora dos Programas de Iniciação  
80 Científica e Tecnológica – CoPICT, até o dia 14/08/2023. **2.6 Recurso da discente**

81 **Leticia Rodrigues Fernandes solicitando reintegração:** Após solicitação de  
82 inclusão dessa pauta e aprovação por todos, houve discussões sobre o recurso  
83 solicitando reintegração após perda de vaga pós PAC, e dado a justificativa da  
84 discente e sua situação, o recurso foi deferido por unanimidade. Nada mais havendo  
85 a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a  
86 reunião às 12h18 min, na qual eu, Antonio Carlos Cardoso, na qualidade de  
87 secretário, lavrei a presente Ata, a qual assino \_\_\_\_\_ após  
88 ser assinada pelo Prof. Dr. Murilo Aparecido Voltarelli e demais membros presentes.

89 Prof. Dr. Murilo Aparecido Voltarelli (Presidente) \_\_\_\_\_

90 Prof. Dr. Robson Ryu Yamamoto (Vice-presidente) \_\_\_\_\_

91 Prof. Dr. Daniel Baron (Membro Docente) \_\_\_\_\_

92 Prof. Dr. Daniel Silveira Pinto Nassif (Membro Docente) \_\_\_\_\_

93 Prof. Dr. Danilo Tancler Stipp (Membro Docente) \_\_\_\_\_

94 Prof. Dr. Flávio Gabriel Bianchini (Membro Docente) \_\_\_\_\_

95 Prof. Dr. Flávio Sérgio Afférri (Membro Docente) \_\_\_\_\_

96 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Tamiris Alves de Araújo (Membro Docente) Tamiris Alves de Araújo